

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình hành động của UBND tỉnh triển khai Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của Sở Tư pháp Khánh Hòa

Thực hiện chỉ đạo của Tỉnh ủy tại Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 về việc tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao năng lực, hiệu quả quản lý nhà nước; Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh; Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động triển khai Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể như sau:

I. Mục tiêu và yêu cầu:

1. Mục tiêu:

- Cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước tại Kết luận số 91-KL/TU. Thực hiện tốt công tác xây dựng Đảng gắn với cải cách hành chính, xây dựng bộ máy chính quyền tinh gọn, năng động, hiệu lực, hiệu quả.

- Cải cách đồng bộ, hiệu quả, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), góp phần nâng cao chất lượng môi trường đầu tư kinh doanh, bảo đảm cạnh tranh lành mạnh, bình đẳng, minh bạch. Đổi mới, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông không phụ thuộc địa giới hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Xây dựng bộ máy cơ quan Sở Tư pháp chuyên nghiệp, trong sạch, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước, phục vụ nhân dân theo định hướng chung của tỉnh Khánh Hòa đến năm 2030. Trọng tâm cải cách hành chính đến năm 2030 là:

+ Cải cách thể chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh gắn với cụ thể hóa, triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách đặc thù phát triển tỉnh Khánh Hòa;

+ Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, thân thiện, nhiệt huyết, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai



đoạn mới, theo định hướng của Nghị quyết số 09NQ/TW, ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị về xây dựng, phát triển tỉnh Khánh Hòa đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; Nghị quyết số 55/QH15 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển tỉnh Khánh Hòa; Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 21/3/2022 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TW ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị về xây dựng, phát triển tỉnh Khánh Hòa đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045...

+ Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; hiện đại hóa hệ thống chính trị ở cơ sở gắn với thực hành dân chủ ở cơ sở.

- Cải thiện các bộ chỉ chỉ số chung của tỉnh: Cải cách hành chính (PAR Index), Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Mức độ sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin (ICT Index), Chuyển đổi số (DTI) của tỉnh được cải thiện và duy trì ổn định trong nhóm 25 tỉnh, thành phố dẫn đầu cả nước trong giai đoạn 2022 - 2030.

2. Yêu cầu:

- Đổi mới tư duy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của Cấp ủy, tập thể lãnh đạo Sở Tư pháp; trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính.

- Phát huy dân chủ trong thực hiện cải cách hành chính, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị; sự năng động, sáng tạo của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đổi mới phong cách, phương pháp làm việc; gắn cải cách hành chính đối với thực hiện nhiệm vụ, công vụ của từng đơn vị thuộc và trực thuộc Sở.

- Thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư trên tất cả các nội dung, có trọng tâm, trọng điểm, đi vào thực chất; lấy sự hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp là thước đo chủ yếu để đánh giá chất lượng hoạt động của bộ máy cơ quan Sở tư pháp.

- Quá trình triển khai thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với các sở, ban, ngành, địa phương, với các tổ chức và người dân có liên quan.

II. Nhiệm vụ và giải pháp:

1. Nâng cao vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tính năng động, tiên phong; trách nhiệm của các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở trong công tác cải cách hành chính

a) Nâng cao chất lượng lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, vai trò gương mẫu, tiên phong của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong tổ chức triển khai thực hiện. Tăng cường phổ biến quán triệt

nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân về công tác cải cách hành chính; xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên, là khâu đột phá nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

b) Chủ động nghiên cứu, xây dựng kế hoạch, đề ra các giải pháp để đẩy mạnh công tác cải cách hành chính gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao; bố trí đủ nguồn lực tài chính và nhân lực cho cải cách hành chính. Đẩy mạnh ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ, coi trọng việc thí điểm các mô hình mới, các sáng kiến về cải cách hành chính. Tăng cường kiểm tra, giám sát, nêu cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị đối với công tác cải cách tại đơn vị mình quản lý: trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả, hiệu quả công tác cải cách hành chính. Giao cấp phó chịu trách nhiệm về tổ chức thực hiện và kết quả, hiệu quả cải cách hành chính trong phạm vi chức trách, lĩnh vực được phân công.

c) Không xếp hạng tốt về kết quả cải cách hành chính đối với các đơn vị có từ 5% hồ sơ trễ hạn trở lên. Công chức, viên chức có từ 10% hồ sơ trễ hạn trở lên thì không được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (phần đầu đến năm 2025 giảm tỷ lệ này xuống 5%).

d) Đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, người đứng đầu đơn vị không được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên nếu xếp hạng kết quả cải cách hành chính đạt mức trung bình trở xuống; đưa ra khỏi quy hoạch, điều chuyển, thay thế người đứng đầu nếu kết quả cải cách hành chính của đơn vị 02 năm liên tục xếp hạng trung bình hoặc 01 năm xếp hạng yếu.

2. Nâng cao hiệu quả cải cách thể chế, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh một cách bền vững, tập trung thực hiện tốt việc thí điểm các cơ chế, chính sách đặc thù phát triển tỉnh Khánh Hòa

2.1 Nhiệm vụ chung:

- Tập trung tham mưu hoàn thiện đồng bộ cơ chế, chính sách; kịp thời thể chế các chủ trương, nghị quyết của Đảng về cơ chế đặc thù; cơ chế, chính sách được phân cấp cho chính quyền cấp tỉnh theo thời hạn quy định đối với ngành, lĩnh vực phụ trách; đồng thời, chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện đến tận cơ sở.

- Thực hiện đúng quy định về quy trình lập đề nghị xây dựng văn bản, đánh giá tác động của chính sách đối với đối tượng chịu sự tác động của chính sách. Nâng cao chất lượng công tác soạn thảo, thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ, kịp thời, khả thi.

- Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, đơn vị mình chủ trì tham mưu xây dựng, ban hành để kịp thời phát hiện bất cập, vướng mắc trong tổ chức thi hành để kiến nghị hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành văn bản mới, đảm bảo phù hợp với quy định của cơ quan nhà nước cấp trên và tình hình kinh tế - xã hội địa phương.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan nhà nước, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội trong tham gia, xây dựng chính sách, pháp luật.

- Chủ động đề xuất, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh phân cấp, ủy quyền các nội dung thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách. Nâng cao trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan trong giải quyết TTHC.

- Đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động đối thoại doanh nghiệp; đa dạng các kênh thông tin để tiếp thu, nắm bắt kịp thời phán ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư và có các giải pháp hỗ trợ hiệu quả.

Đơn vị chủ trì: Các phòng, trung tâm thuộc Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2.2 Nhiệm vụ cụ thể:

Tiếp tục nâng cao chất lượng thẩm định dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh; hướng dẫn các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện trong công tác xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật. Tổng hợp kết quả rà soát, tham mưu công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực; phối hợp chặt chẽ với các sở, ban, ngành trong công tác tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh; đảm bảo các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh được ban hành đồng bộ, thống nhất và có tính khả thi cao, góp phần nâng cao tiêu chí thành phần về tác động của cải cách hành chính đến chất lượng văn bản quy phạm pháp luật do tỉnh ban hành.

Đơn vị chủ trì: Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

3. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông và dịch vụ công trực tuyến

- Tăng cường rà soát, kiến nghị đơn giản hóa, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC, tái cấu trúc thành phần hồ sơ, biểu mẫu và quy trình giải quyết, nhất là các thủ tục giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông và các nhóm thủ tục liên quan trực tiếp đến sản xuất, kinh doanh và đời sống người dân.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh đề xuất Bộ Tư pháp cắt giảm TTHC, cắt giảm thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai có nội dung trùng lặp thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh,

của cơ quan, đơn vị mình gắn với tái cấu trúc các TTHC. Kịp thời tham mưu công bố danh mục TTHC; đồng thời thiết lập, phê duyệt hoặc trình phê duyệt quy trình nội bộ theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, đẩy mạnh ủy quyền giải quyết TTHC tạo thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp, nhà đầu tư; ủy quyền tối đa theo quy định cho công chức thẩm định, phê duyệt hồ sơ TTHC ngay tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Thường xuyên chấn chỉnh, nâng cao kỷ cương, kỷ luật hành chính, ý thức, trách nhiệm của đội ngũ công chức, viên nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

- Rà soát, công bố dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 100% TTHC đủ điều kiện thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh gắn với nâng cao chất lượng dịch vụ bưu chính công ích. Đối với các dịch vụ sự nghiệp công có liên quan đến TTHC, phải xây dựng quy trình kiểm soát và cung cấp trực tuyến để tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp. Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, bưu chính công ích, thanh toán phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính trực tuyến.

- Phối hợp với cơ quan chủ trì xây dựng, triển khai hiệu quả Đề án thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công, trong đó tổ chức thực hiện có hiệu quả quy trình giải quyết TTHC theo nguyên tắc “4 tại chỗ” (tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả ngay tại chỗ) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo hướng công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, hiện đại, giảm thiểu giao dịch trực tiếp, thực hiện toàn bộ quy trình xử lý hồ sơ TTHC trên môi trường điện tử. Từ năm 2025 trở đi, chuyển sang giao dịch trực tuyến là chủ yếu.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng, Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

4. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách tổ chức bộ máy chính quyền tại Sở Tư pháp, tăng cường phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước trên các lĩnh vực.

- Tiếp tục sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy cơ quan Sở Tư pháp, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở gắn với lộ trình tinh giản biên chế, sắp xếp hợp lý cơ cấu tổ chức bên trong và hoàn thiện vị trí việc làm, sắp xếp, phân công biên chế, số người làm việc theo chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc. Đẩy mạnh tự chủ về biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy chế làm việc của Sở Tư pháp theo hướng phân định rõ mối quan hệ công tác, trách nhiệm, quy trình, lề lối và tiêu chuẩn, chất lượng công việc; đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một người chủ trì và chịu trách nhiệm, xác định rõ

trách nhiệm tập thể gắn với đơn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Xây dựng quy chế phối hợp hoạt động, quản lý nhà nước, đặc biệt là mối quan hệ phối hợp giữa các Phòng, Trung tâm thuộc Sở; giữa Sở với các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng chủ trì, các Phòng, Trung tâm phối hợp.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2023

5. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng nhiệm vụ quản lý nhà nước và phục vụ nhân dân

- Tiếp tục đổi mới phương pháp, quy trình bổ nhiệm, đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo hướng dẫn đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá, lấy hiệu quả công việc và sản phẩm cụ thể làm tiêu chí đánh giá, lựa chọn giới thiệu nhân sự quy hoạch, bổ nhiệm.

- Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức Sở Tư pháp phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm, có phẩm chất đạo đức, năng lực, trách nhiệm, chuyên nghiệp; quan tâm quy hoạch công chức, viên chức trẻ, có năng lực; bảo vệ công chức, viên chức, người lao động dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm, dám đổi mới sáng tạo, dám đột phá vì lợi ích chung.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo quy định; thay thế và xử lý kịp thời công chức, viên chức ở những bộ phận có dư luận những nhiễu, tiêu cực, hiệu quả công tác thấp.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức. Thường xuyên rà soát, cập nhật sự thay đổi về thông tin của công chức, viên chức để điều chỉnh kịp thời, đầy đủ, chính xác trên Phần mềm.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

6. Đổi mới cơ chế quản lý tài chính công, đẩy mạnh xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công

- Công bố, công khai số liệu dự toán, quyết toán NSNN của tỉnh và của Sở trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp theo quy định; công bố thông tin niên giám tài chính - ngân sách thường kỳ của tỉnh đến người dân. Tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công theo đúng quy định của pháp luật.

- Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt, trực tuyến hóa quản lý thu chi, ngân sách, thanh toán điện tử giữa các cơ quan quản lý thu, đơn vị thụ

hưởng ngân sách với cơ quan thuế, kho bạc, ngân hàng; đẩy mạnh thanh toán trực tuyến các dịch vụ hành chính công, điện, nước,...

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Quán triệt và triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 16-NQ/TU, ngày 19/10/2021 của Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030, trong đó dành nguồn lực và sự quan tâm chỉ đạo đúng mức đối với các lĩnh vực ưu tiên chuyển đổi số, gắn với cải cách hành chính và xây dựng chính quyền số.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả, các chức năng của Hệ thống quản lý văn bản của tỉnh phục vụ công tác quản lý, điều hành tác nghiệp, trao đổi văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị địa phương và với Trung ương; kết nối với Trục liên thông văn bản quốc gia.

- Tăng cường sử dụng chữ ký số, văn bản điện tử, cung cấp dịch vụ công cho tổ chức, cá nhân. Văn bản đi, đến phải được chỉ đạo, tham mưu, xử lý, phê duyệt trên môi trường điện tử và đảm bảo quy trình giải quyết công việc theo tiêu chuẩn ISO, trừ văn bản mật hoặc pháp luật chuyên ngành có quy định khác.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

1. Kinh phí thực hiện Chương trình được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành.

2. Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính được bố trí trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao.

3. Đối với các dự án, đề án, nhiệm vụ cải cách hành chính trọng tâm do Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định, kinh phí thực hiện được phê duyệt cụ thể theo từng đề án, dự án.

4. Các đơn vị được phân công nhiệm vụ chủ trì các nội dung công việc tại mục II Kế hoạch này chủ động xây dựng dự toán kinh phí và đề xuất nguồn kinh phí bố trí. Giao Văn phòng tổng hợp, gửi Sở Tài chính thẩm định.

5. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách của tỉnh để thực hiện các đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các Phòng, Trung tâm tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch này.

Chủ động chỉ đạo, điều hành thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp đã nêu tại Kế hoạch này và chịu trách nhiệm về việc triển khai thực hiện Kế hoạch theo lĩnh vực được phân công.



Định kỳ quý, 06 tháng và hàng năm (theo hướng dẫn), báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch (qua Văn phòng) để tổng hợp, xây dựng báo cáo cho cấp có thẩm quyền.

2. Văn phòng Sở: Chủ trì tham mưu, giúp Lãnh đạo Sở tổng hợp, theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch này.

3. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tiễn, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của đơn vị mình.

4. Thủ trưởng các đơn vị và toàn thể công chức, viên chức và người lao động Sở Tư pháp quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả toàn bộ nội dung Kế hoạch này. *Đang*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (vbđt-b/c);
- Sở Nội vụ (vbđt);
- Lãnh đạo Sở (vbđt);
- Các Phòng, TT thuộc Sở (vbđt);
- Quản trị mạng (Đang Trang TTĐT);
- Lưu: VT, VP (Vinh).



GIÁM ĐỐC

[Handwritten Signature]
Lý Nguyễn Nguyên Vũ